



- Ausfertigung:
- Hausmeister
 - Veranstalter
 - Ortsvorsteher
 - Kasse
 - Hauptamt

Überlassungsantrag

Antrag auf Überlassung der Mehrzweckhalle Gronau

Aktenzeichen: 564.262

Angaben zum verantwortlichen Veranstalter:

Name, Vorname:	
Verein/Abteilung/Firma:	
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Wohnort:	
Telefon, Mobiltelefon:	
E-Mail:	

Angaben zum Veranstaltungsleiter (verantwortliche Person vor Ort, Privatadresse):

Name, Vorname:	
Straße, Hausnummer:	
PLZ, Wohnort:	
Telefon, Mobiltelefon:	
E-Mail:	

Angaben zur Veranstaltung:

Bezeichnung der Veranstaltung:	
Datum der Veranstaltung :	
Zeitdauer (von.. bis):	
Erwartete Besucherzahl:	
Datum und Zeitdauer von Aufbau bzw. Probe und Abbau:	
Bestuhlung notwendig:	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Benötigte Räume:

- Ganze Halle
- 2/3 der Halle
- 1/3 der Halle
- Große Küche
- Teeküche im Foyer
- Foyer
- Bühne

Ausstattung (ggf. kostenpflichtig):

- Lautsprecheranlage
- Garderobe
- Tribüne
- Stuhlreihen
- Tischreihen (mit Stühlen)
- Rednerpult
- Bewirtschaftete Veranstaltung (Gestattung)
- Nicht bewirtschaftete Veranstaltung

Risikoabschätzung:

- Sind aufgrund der Art der Veranstaltung besondere Gefahren zu erwarten?
 - Nein
 - Kann noch nicht abgeschätzt werden, Klärung durch das Ordnungsamt
 - Ja: _____

- Sind aufgrund der Besucher der Veranstaltung besondere Gefahren zu erwarten?
 Nein Kann noch nicht abgeschätzt werden, Klärung durch das Ordnungsamt
 Ja: _____

 - Sind aufgrund des Bühnengeschehens besondere Gefahren zu erwarten?
 Nein Kann noch nicht abgeschätzt werden, Klärung durch das Ordnungsamt
 Ja: _____

 - Sind aufgrund des Einsatzes an Technik besondere Gefahren zu erwarten?
 Nein Kann noch nicht abgeschätzt werden, Klärung durch das Ordnungsamt
 Ja: _____

 - Wird Dekorationsmaterial angebracht? (Erhöhtes Sicherheitsrisiko)
 Nein Kann noch nicht abgeschätzt werden, Klärung durch das Ordnungsamt
 Ja: _____

 - Wird Pyrotechnik verwendet? (Erhöhtes Sicherheitsrisiko)
 Nein Kann noch nicht abgeschätzt werden, Klärung durch das Ordnungsamt
 Ja: _____

 - Brandsicherheitswache nötig?
 Nein Ja Unsicher, Klärung durch das Ordnungsamt

 - Sanitätswache nötig? (Großveranstaltung)
 Nein Ja Unsicher, Klärung durch das Ordnungsamt

 - Ausgabe von alkoholischen Getränken und Speisen?
 Nein Ja: _____
- Hinweis:** Werden bei einem öffentlich zugänglichen Fest Alkohol zum Verkauf angeboten, muss eine Gestattung beantragt werden.
(Informationen erteilt das Ordnungsamt, Tel. 07062/261-54, Ordnungsamt@Oberstenfeld.de)
- Eine ausreichende Veranstaltungspflichtversicherung wurde abgeschlossen?
 Nein Ja

Allgemeine Hinweise, Auflagen:

- Im Rahmen der oben genannten Veranstaltung besteht für den Veranstalter gegenüber der Gemeinde Oberstenfeld eine Mitwirkungs- und Auskunftspflicht.
- Die Bestimmungen der Benutzungsordnung und der Gebührenordnung für die Mehrzweckhalle Gronau sind dem Veranstalter bekannt und werden mit der Unterschrift anerkannt.
- Der Auf- und Abbau sowie der Betrieb bühnentechnischer Einrichtungen muss von einer Fachkraft für Veranstaltungstechnik geleitet und beaufsichtigt werden. Die Fachkraft für Veranstaltungstechnik muss während der Veranstaltung und bei Proben ständig anwesend sein. (siehe dazu Anlage 3 „Verantwortlicher für Veranstaltungstechnik“)
- Die Überlassung der Mehrzweckhalle kann erst nach einer Unterweisung durch den Hausmeister, Überweisung des Entgelts und der Kautions sowie Abschluss des Überlassungsvertrags erfolgen.

.....
Datum, Unterschrift des Veranstalters